

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»


УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета
ФГБОУ ВО «КалмГУ»

Протокол № 47

от «28» января 2016 г.

Ректор ФГБОУ ВО «КалмГУ»


Б.К. Салаев



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перехода обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на
бесплатное в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет
им. Б.Б. Городовикова»

г. Элиста
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания и порядок перехода студентов, обучающихся на основе заключенного договора на оказание платных образовательных услуг, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки РФ от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– уставом ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова».

1.3. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» (далее – Университет) осуществляет подготовку обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах контрольных цифр приема на конкурсной основе.

1.4. Университет вправе осуществлять прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

1.5. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Основания перехода с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.3.1. Обучения в течение двух семестров, предшествующих подаче заявления, на «отлично»;

2.3.2. Отнесения к следующим категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

2.3.3. Утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается созданной в университете Комиссией, которая рассматривает заявления студентов не менее двух раз в год. В состав Комиссии, которая формируется по приказу ректора, входят: проректор по учебной работе, начальник учебного отдела, директор института/декан факультета, представитель студенческого самоуправления.

3.2. Для перехода на вакантное бюджетное место обучающийся подает в учебный отдел заявление на имя ректора, к которому прилагаются документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «2.3.2.» - «2.3.3.» пункта II настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

Заявления подаются два раза в год не позднее 15 календарных дней по окончании семестра.

3.3. Заявление в пятидневный срок с момента поступления визируется начальником учебного отдела и передается в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате за обучение.

3.4. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

3.4.1. в первую очередь – обучающимся два семестра, предшествующих подаче заявления, на «отлично»;

3.4.2. во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в п.2.3.2;

3.4.3. в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в п.2.3.3.

При наличии двух и более кандидатов, обучающихся два семестра на «отлично», на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ФГБОУ ВО «КалмГУ им. Б.Б. Городовикова».

3.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией с учетом вакантных бюджетных мест принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.6. Протокол заседания Комиссии размещается на сайте университета.

3.7. Переход студента с платного обучения на бюджетное оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе. После выхода приказа студенту в установленном порядке назначается стипендия.

4. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствие с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, локальными нормативными документами ФГБОУ ВО «КалмГУ им. Б.Б. Городовикова».

Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производится по решению Ученого совета ФГБОУ ВО «КалмГУ им. Б.Б. Городовикова».

Проект вносит:

Заведующий методическим отделом
_____ Т.С. Цохорова

Согласовано:

Проректор по учебной работе
_____ Б.А. Натырова
Начальник юридического отдела
_____ А.А. Окунов